

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

ПРИКАЗ

25 декабря 2018 г.

№ 1706/18

Об утверждении

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт) (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок работы по предотвращению конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Институте (Приложение 2).
3. Начальнику общего отдела Г.Н. Ковалевой обеспечить рассылку настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



А.М. Балакин

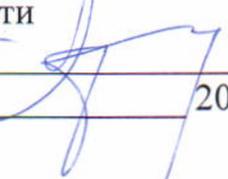
ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Заместитель начальника УЗиС
по режиму и ПБ

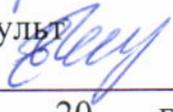
А.П. Коптелов 
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

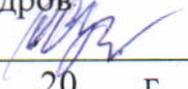
Помощник ректора по вопросам
безопасности

С.В. Гусев 
«__» _____ 20__ г.

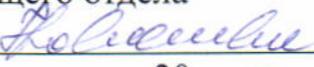
Ведущий юрисконсульт

Е.В. Чернецова 
«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела кадров

О.А. Супрунюк 
«__» _____ 20__ г.

Начальник общего отдела

Г.Н. Ковалёва 
«__» _____ 20__ г.

ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового
гостеприимства в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства РФ от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Постановление Правительства РФ от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», Положения о порядке сообщения работниками Института о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, Устава, Кодекса этики работников и обучающихся, иных локальных нормативных актов Института и основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Настоящие Правила Института исходят из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха Института.

Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Института и честному имени ее работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие Института. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы Института.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников Института вне зависимости от занимаемой должности.

2. Цели и намерения

2.1. Целями настоящих Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Института;
- определение единых для всех работников Института требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри учреждения;
- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности Института.

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Обмен деловыми подарками в процессе хозяйственной и приносящей доход деятельности и организация представительских мероприятий являются обычной деловой практикой.

Подарки, которые работники Института от имени Института могут передавать другим лицам или принимать от имени Института в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

3.1.1. Быть прямо связанными с уставными целями деятельности Института, либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

3.1.2. Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

3.1.3. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

3.1.4. Не создавать репарационного риска для Института, работников Института и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

3.1.5. Не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Института, Кодекса этики работников и обучающихся Института и другим локальным нормативным документам Института, действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам морали и нравственности.