

Информация для работников

Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлен или перенесен на другой срок, если работник (ст. 124 ТК РФ)*:

заболел во время отпуска

исполнял государственные обязанности,
при которых предусмотрено освобождение от работы

своевременно не получил отпускные (за три дня до его начала)

своевременно не был предупрежден о начале отпуска
(менее чем за две недели)

согласился по предложению работодателя перенести отпуск
в связи с производственной необходимостью (отпуск должен быть
использован не позднее 12 месяцев после окончания рабочего года,
за который он предоставляется)

Максимальная продолжительность отпуска без сохранения заработной платы,
которая полагается некоторым работникам (ст. 128 ТК РФ)

Количество календарных дней	Предоставляют по заявлению
5 на каждое событие	Работникам – при рождении ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников
14 в году	Работающим пенсионерам по старости
14 в году	Родителям, супругу военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел и др., погибшего или умершего после ранения, контузии или увечья, полученного при исполнении обязанностей, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением службы
35 в году	Участникам Великой Отечественной войны
60 в году	Работающим инвалидам

* Порядок переноса или продления определяется работодателем с учетом пожеланий работника (ч. первая ст. 124 ТК РФ).