

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления в ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее - Институт) образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры (далее – образовательные программы).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.3. Федеральным законом от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

1.2.4. Федеральный закон от 5 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.6. Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

1.2.7. Приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представлению на нем информации»;

1.2.8. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

1.2.9. Внутренними локальными актами Института;

1.2.10. Уставом Института.

1.3. Образовательные программы реализуются Институтom в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.4. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Институтom в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии) и локальных актов Института.

При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно ПООП, реестр) Институт разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Института по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

1.5. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

1.6. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата; программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечень направлений подготовки высшего образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7. Образовательные программы имеют направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности. Направленность образовательных программ определяет ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Институт может реализовывать по направлению подготовки одну программу бакалавриата (программу магистратуры) или несколько программ бакалавриата (несколько программ магистратуры), имеющих различную направленность.

В наименовании образовательной программы указываются наименование направления подготовки и направленность образовательной программы (профиль), если указанная направленность отличается от именованного направления подготовки.

1.8. Образовательная деятельность по программам бакалавриата и магистратуры в Институте осуществляется как за счет средств федерального

бюджета РФ в соответствии с контрольными цифрами приема, так и за счет средств физических и/или юридических лиц.

1.9. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднего общего образования.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.10. Высшее образование по программам бакалавриата и магистратуры может быть получено:

- в Институте — в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения;

- вне Института - в форме самообразования.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС ВО. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС ВО.

1.11. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения по программам бакалавриата и магистратуры, к повторному прохождению обучения по данным образовательным программам за счет средств федерального бюджета не допускаются.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеет право быть принятым на конкурсной основе на обучение по программам магистратуры, которое не рассматривается как получение этими лицами второго или последующего высшего образования.

1.12. Информация об образовательных программах бакалавриата и магистратуры размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»).

2. Организация разработки и реализация программ бакалавриата и программ магистратуры

2.1. Образовательные программы представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов (Приложение 1).

Образовательная программа разрабатывается руководителем программы с участием выпускающих кафедр и предоставляется в учебно-методическое управление в срок до 01 сентября года предшествующего началу реализации программы. Учебно-методическое управление проверяет образовательную программу на соответствие нормативно-правовым документам, согласовывает с проректором по учебно-воспитательной работе, проректором по научной работе и передает на рассмотрение Ученого совета Института. На основании решения Ученого совета Института ректор утверждает образовательную программу.

2.2. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленной программой, в которой определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и компетенции выпускников, установленные Институтом (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- цели, задачи, объем образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

- материально-техническое обеспечение.

2.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), виды практики, перечень аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, других видов деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (далее – контактная работа обучающихся

с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

2.5. В календарном учебном плане указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя (Приложение 2):

- наименование дисциплины (модуля);
- цель преподавания учебной дисциплины (модуля);
- задачи изучения учебной дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

- компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (модуля);

- объем дисциплины (модуля) по видам занятий в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень образовательных технологий;

- фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);

- перечень основной, дополнительной учебной литературы, информационно-телекоммуникационных ресурсов, периодических изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- описание материально-технического обеспечения дисциплины (модуля).

2.7. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

2.8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике, входящих в состав рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя (Приложение 3):

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания определяются для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике.

2.9. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.10. При осуществлении образовательной деятельности Институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям).
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

2.11. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО и состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая и вариативная часть).

2.12. Базовая часть является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;
- государственную итоговую аттестацию.

В целях повышения уровня знаний по русскому языку, по согласованию с деканом филологического факультета, обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства в рамках дисциплины «Иностранный язык», могут изучать русский язык как иностранный.

2.13. Вариативная часть образовательной программы включает в себя дисциплины (модули) и практики. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

2.14. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью программы.

2.15. В состав вариативной включены:

2.15.1. Факультативные дисциплины (модули), необязательные для изучения при освоении образовательной программы.

2.15.2. Элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.15.3. Специализированные адаптационные дисциплины (модули) для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Порядок выбора обучающимися дисциплин устанавливается локальным нормативным актом Института.

2.16. Программы бакалавриата по очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре. Порядок проведения и объем указанных занятий при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с

применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологиях, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Институтом.

2.17. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС ВО.

В объеме (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.18. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 27 астрономическим часам.

2.19. При реализации образовательных программ используется понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут).

2.20. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

2.21. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятого на основании заявления обучающегося.

2.22. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.23. Положения

2.23. Годовой объем образовательной программы при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении (в том числе по индивидуальному плану) устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в форме перееаттестации или перезачета).

2.24. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии. Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации указанных программ, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Положением и локальными нормативными актами Института.

2.25. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.26. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3. Организация образовательного процесса по программам бакалавриата и программам магистратуры

3.1. Образовательная деятельность по образовательным программам в Институте осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с ФГОС ВО.

Реализация образовательных программ может осуществляться частично на иностранном языке в порядке, установленном локальным актом Института.

3.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока

получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

3.3. При организации образовательного процесса по семестрам в рамках курса выделяется 2 семестра.

3.4. Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей. Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется по решению Института.

3.5. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Возможен перенос срока начала учебного года не более чем на 2 месяца.

Срок начала учебного года по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения устанавливается Институтом в соответствии с рабочим учебным планом.

3.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

3.7. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя каникулы, следующие за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.8. Учебный план и график учебного процесса разрабатываются руководителем программы совместно с учебным отделом Учебно-методического управления на весь период обучения по каждому направлению подготовки высшего образования в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

3.9. Учебный план по каждому направлению подготовки и направленности (профилю) программы бакалавриата и программы магистратуры утверждается ректором на основании решения Ученого совета Института.

3.10. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.11. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.12. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде.

3.13. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

3.14. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем по очной форме обучения составляет не менее 16 часов в неделю и не менее 10 часов в неделю по очно-заочной форме обучения.

3.15. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по программам бакалавриата составляет не более 27 часов в неделю, по программам магистратуры – не более 18 часов в неделю по очной форме обучения и не более 14 часов в неделю по очно-заочной форме обучения.

3.16. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика, как правило, в форме контактной работы и в иных формах.

3.17. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа, (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу, предусматривающую групповую и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, в соответствии с локальными нормативными актами.

3.18. Расписание учебных занятий на соответствующий период обучения формируется факультетом до начала периода обучения по образовательной

программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным планом, проводимых в форме контактной работы.

3.19. При составлении расписания учебных занятий факультетом должны быть исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.20. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом в расписании предусматривается перерыв между учебными занятиями не менее 10 минут.

3.21. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки объединяются в учебные потоки. Разделение обучающихся на потоки определяется особенностями образовательной программы.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа разделяется на подгруппы.

Наполняемость подгрупп по иностранному языку может корректироваться с учетом специфики реализации образовательной программы (по согласованию с деканом факультета и проректором по учебно-воспитательной работе, а также утвержденная решением ректора Института).

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируется учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.22. При проведении учебных занятий Институт обеспечивает развитие у обучающихся навыка командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.23. При сетевой форме реализации образовательной программы Институт осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научных исследований в других организациях, участвующих в реализации образовательной программы.

3.24. Возможность ускоренного обучения при освоении образовательной программы предоставляется обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее и дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего

или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ФГОС ВО. По решению Института ускоренное обучение такого обучающегося осуществляется по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

3.25. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.26. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом Института, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.27. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных пунктом 2.27. Положения.

3.28. Решение об ускоренном обучении обучающегося, переводе его на обучение с сочетанием различных форм обучения, а также использование сетевой формы реализации образовательной программы принимается ректором на основании личного заявления обучающегося, согласованного с проректором по учебно-воспитательной работе и деканом факультета.

4. Контроль качества освоения образовательных программ

4.1. Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

4.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

4.3. Формы, система оценивания результатов, критерии выставления оценок, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождением промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в соответствии с локальным нормативным актом Института.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей

повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводится в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

4.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС ВО допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

Условия и порядок зачисления экстернов в Институт (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются в соответствии с локальным актом Института.

Не позднее 1 месяца с даты зачисления экстерна утверждается его индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

4.8. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка о периоде обучения по образцу, установленному Институту.

4.9. Обучающимся по образовательным программам после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляется по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.10. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Институт, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Институте, вышедшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Институту копия документа об образовании.

5. Особенности организации образовательного деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.2. Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие в сети «Интернет» альтернативной версии официального сайта Института для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение к зданию Института доступа собаки-поводыря при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- обеспечение материально-технических условий возможности беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров);

- наличие специальных кресел и других приспособлений.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающиеся обязаны:

- посещать все учебных занятий в соответствии с учебным планом и расписанием;

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом, овладевать знаниями, умениями и навыками;

- проходить текущие и промежуточные аттестации;

- пройти государственную итоговую аттестацию;

- выполнять требования Устава института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института;

- своевременно уведомлять Институт обо всех изменениях личных документов, контактов и другой необходимой информации;

6.2. Обучающиеся имеют право:

- пользоваться научными библиотеками, кабинетами, лабораториями, электронными ресурсами Института, а также услугами подразделений Института в целях освоения образовательной программы;

- выбирать факультативные (необязательные для данного уровня направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули) из перечня, предлагаемые кафедрами Института;

- участвовать в научных мероприятиях;

- предоставлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях и на интернет-ресурсах Института в течение всего срока обучения.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора, локальных нормативно-правовых актах Института.

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
_____ М.Н. Русецкая
« ____ » _____ 20__ г.

Образовательная программа высшего образования
Направление подготовки

Профиль: _____

Квалификация: _____

Форма обучения: _____

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УВР	_____ личная подпись	_____ расшифровка подписи	« ____ » _____ 20__ г. дата
------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------------

Декан факультета	_____ личная подпись	_____ расшифровка подписи	« ____ » _____ 20__ г. дата
------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------------

Руководитель программы	_____ личная подпись	_____ расшифровка подписи	« ____ » _____ 20__ г. дата
------------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------------

Образовательная программа утверждена Ученым советом Института
(протокол № ____ от _____)

Москва, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Цели, задачи, объем образовательной программы.
- 1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.
- 1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
- 1.4. Направленность (профиль) образовательной программы.
- 1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
- 1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

2. Учебный план с календарным учебным графиком.

3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

4. Программа практик и научно-исследовательской работы.

5. Программа итоговой государственной аттестации.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

7. Условия реализации образовательной программы.

- 7.1. Материально-техническое обеспечение.
- 7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Цели, задачи, объем образовательной программы.

Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки _____, профиль подготовки «_____», (далее – образовательная программа бакалавриата (магистратуры)) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина" (далее – Институт) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: компетентностную модель выпускника, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, программы и фонды оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная программа разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Основная цель _____

Ведущие цели образовательной программы:

-
-
-

Задачи образовательной программы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Объем программы составляет _____ зачетных единиц.

Срок получения образования по программе в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой

аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет ____ года.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – _____.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

1.3.1. Область профессиональной деятельности – _____.

(Описывается область профессиональной деятельности выпускника, указывается типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник с учетом профиля подготовки);

1.3.2. объекты профессиональной деятельности:

-
-
-
-
-

(Описываются объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО);

1.3.3. виды профессиональной деятельности:

-
-
-
-
-

(Указываются виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО);

1.3.4. задачи профессиональной деятельности _____

(Указываются задачи профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО);

1.4. Направленность (профиль) образовательной программы –

1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

профессиональными компетенциями (ПК):

(Указываются компетенции в соответствии с ФГОС ВО и разработанные

самостоятельно профессиональные компетенции в соответствии с направленностью программы)

1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Кадровое обеспечение программы формируется на основе требований к кадровым условиям реализации образовательных программ, определенных ФГОС ВО.

2. Учебный план с календарным учебным графиком

Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению _____ и предусматривает обязательное изучение студентами всех требуемых блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практики, в том числе НИР»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».
- Контактная работа

3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Учебный план и календарный график определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

Матрица компетенций определяет структурно-логические связи содержания дисциплин, модулей, практик, входящих в ОП ВО и компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы.

4. Программы практик и научно-исследовательской работы

5. Программа итоговой государственной аттестации

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации

7. Условия реализации образовательной программы

7.1 Материально-техническое обеспечение.

7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра _____**

**Рабочая программа
учебной дисциплины**

Направление подготовки _____

Профиль _____

Квалификация (степень) выпускника _____

Форма обучения _____

Москва 20__

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки _____ – _____ (указать шифр и название направления) (уровень _____) утвержденным приказом Министерства образования и науки от _____ и на основании рабочего учебного плана направления подготовки _____ утвержденным Ученым советом Института (протокол № ____ от _____).

Разработчики:

Рецензенты:

Программа одобрена на заседании кафедры _____

(протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой: _____

Декан факультета: _____

© ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», 20__

© Кафедра _____ 20__

Содержание

1. Пояснительная записка

1.1. Цель преподавания учебной дисциплины

1.2. Задачи изучения учебной дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

1.5. Объем дисциплины по видам учебных занятий

2. Содержание учебной дисциплины

2.1. Содержание учебной дисциплины и лекционных занятий

2.2. Практические занятия

2.3. Самостоятельная работа обучающихся (СРС)

2.4. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) учебными дисциплинами

3. Образовательные технологии

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5. Литература по дисциплине

5.1. Основная литература

5.2. Дополнительная литература

5.3. Информационно – телекоммуникационные ресурсы

5.4. Периодические издания

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель преподавания учебной дисциплины -

1.2. Задачи изучения учебной дисциплины:

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Выпускник, освоивший программу _____, должен обладать комплексом следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины выпускник должен:

Знать:

-
-
-

Уметь:

-
-
-

Владеть:

-
-
-

Форма итогового контроля – _____ . _____ проводится в _____ форме.

1.5. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа (всего)		
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)		
В том числе:		
<i>Указываются виды самостоятельной работы</i>		
Подготовка к коллоквиуму		
Подготовка реферата		
Подготовка к деловой игре		
Решение задач и т.д.		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		
Общая трудоемкость часы		
зачетные единицы		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Содержание учебной дисциплины и виды занятий

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)		Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	Компетенции
		Лекции / в том числе в интерактивной форме	Практические занятия / в том числе в интерактивной форме			
1.						
2.						
3.						
	ИТОГО:				отчетность	

2.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование и краткое содержание занятия	Компетенции	Объем в часах
1.			
2.			
3.			
ИТОГО:			

2.3. Самостоятельная работа обучающихся (СРС)

Форма <i>ОргСРС</i>	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС (в часах)
ИТОГО:			

2.4. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) учебными дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

3. Образовательные технологии

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.1. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2. Примерная тематика докладов:

Требования к докладу:

4.3. Примерная тематика рефератов:

Требования к реферату:

Требования к проверке рефератов:

4.4. Примерные вопросы к контрольным работам:

4.5. Примерная тематика курсовых работ:

4.6. Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

4.7. Примерные вопросы к зачету (экзамену):

4.8. Требования к зачету (экзамену):

4.9. Задание на зачет (экзамен):

4.10. Требования к оценке качества освоения по дисциплине:

«*Зачтено*» выставляется

«*Не зачтено*» может быть поставлено

Оценка «Отлично» может быть поставлена

Оценки «Хорошо» заслуживает обучающийся

Оценки «Удовлетворительно» заслуживает обучающийся

5. Литература по дисциплине

5.1. Основная литература:

5.2. Дополнительная литература:

5.3. Информационно – телекоммуникационные ресурсы:

5.4. Периодические издания:

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина"

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление: _____ / _____
(шифр) (название)

Программа: _____

Квалификация: _____

Форма обучения: _____
(очная/очно – заочная/ заочная)

Москва 20__

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина"

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине (практике, НИР) «_____»**

Направление подготовки –
Профиль (Программа подготовки) –
Курс - __, семестр - __
Распределение учебного времени:
Лекции - __ час.
Практические занятия – __ час.
Самостоятельная работа – __ час.
Всего – __ з.е.

Москва 20__

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Шифр	Наименование модуля (дисциплины)	Семестр	Компетенции					
			УК-4	ПК-2				

*В таблице перечисляются компетенции, формируемые при изучении описываемой дисциплины, а также перечисляются все дисциплины, где эти компетенции задействованы, информация берется из матрицы компетенции.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть, иметь опыт деятельности)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания (собеседование, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, рабочая тетрадь, реферат, доклад, сообщение, творческое задание, тест, эссе и т.д.)

Шкала оценивания

Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ, вопросы к зачету, экзамену и др. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

Нельзя промежуточную аттестацию проводить в сугубо теоретической форме, так как каждая учебная дисциплина ориентирована на формирование компетенций, а компетенции не могут выражаться только через знание. Поэтому обязательно дополнять вопросы к зачету и экзамену примерными практико-ориентированными заданиями, задачами, упражнениями.)

3.1. Типовые контрольные задания.

Задание 1. Реферат

Требования к структуре реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого пункта;
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Тематика рефератов по дисциплине

Задание 2. Тест

3.2. Вопросы к зачету/экзамену.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой (Приложение).

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях, а также в ходе выполнения самостоятельной работы.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в рамках контрольных недель.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме сдачи зачета/экзамена.

Зачет/экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

Обучающиеся, получившие по итогам работы в семестре не менее 51 балла, могут получить зачет по дисциплине автоматически.

Описать процедуру прохождения промежуточной аттестации.

Факультет _____
 Кафедра _____
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
ДИСЦИПЛИНЫ (ПРАКТИКИ, НИР)
 « _____ »
 (Наименование)

Курс - __, семестр - __ (__ недель)

Уровень образования: _____

Направление _____

Профиль/Программа _____

Трудоемкость дисциплины (зач. ед) - __

Форма промежуточной аттестации: _____

Преподаватель: _____

(степень, звание, ФИО полностью)

Смежные дисциплины по учебному плану:						
ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ						
(проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)						
Тема или задание текущей аттестационной работы	Аудиторная работа			Самостоятельная работа		
	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:						

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине, практике, НИР)						
Тема или задание текущей аттестационной работы	Аудиторная работа			Самостоятельная работа		
	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:						

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ						
Тема или задание текущей аттестационной работы	Аудиторная работа			Самостоятельная работа		
	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Виды текущей аттестации	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:						

Необходимый минимум для допуска к промежуточной аттестации ___ баллов.

Дополнительные требования для обучающихся, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

Преподаватель _____
(подпись) (степень, звание, ФИО)

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (степень, звание, ФИО)

Утверждено на заседании кафедры от _____ (протокол № _____)

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»