

Правила подачи и рассмотрения апелляций

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.2. Апелляция подается одним из следующих способов:

– лично поступающим в приемную комиссию Института по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 (в соответствии с графиком работы приемной комиссии Института);

– направляется поступающим в приемную комиссию Института в электронной форме посредством электронной информационной системы Института на электронный адрес abiturient@pushkin.institute.

1.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

1.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.6. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

1.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

1.8. При рассмотрении апелляции от поступающих из числа инвалидов обеспечивается соблюдение требований, соответствующих законодательству РФ.

1.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего или в случае дистанционного рассмотрения апелляции подтверждается письмом, направленным с личной электронной почты абитуриента, указанной в заявлении о поступлении.

1.10. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится.

1.11. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.