

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

ПРИКАЗ

18.02.2025

№ 570/дч

Об утверждении
Положения об ученом совете

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения ученого совета от 13 февраля 2025 г. (протокол № 55)

приказываю:

1. Утвердить Положение об ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

2. Считать утратившим силу Положение об ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина», утвержденное 26 июня 2017 г.

3. Начальнику административно-правового управления Лаврентьеву С.Н. обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ученого секретаря ученого совета Купцову Г.Н.

Ректор



Н.В. Гусев

Утверждено
приказом ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
от 18.02.2025 № 54общ

ПОЛОЖЕНИЕ
об ученом совете
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина») (далее – ученый совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» (далее – Институт).

1.2. В своей деятельности ученый совет Института руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Основное место проведения заседаний ученого совета: г. Москва, ул. Академика Волгина, д.6, зал ученого совета. По решению ученого совета выездные заседания могут проводиться по другим адресам.

2. Состав ученого совета Института

2.1. В состав ученого совета Института по должности входят ректор, проректоры, заместители ректора, деканы факультетов, а также по решению ученого совета Института – советники и заведующие кафедрами факультетов, председатель объединенной первичной профсоюзной организации Института и председатель студенческого совета Института.

Введение члена в состав ученого совета по должности, а также по решению ученого совета Института объявляется приказом ректора Института.

Другие члены ученого совета избираются конференцией работников и обучающихся (далее – Конференция) путем тайного голосования.

Число избираемых членов ученого совета Института устанавливается Конференцией.

В состав ученого совета могут быть избраны представители Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также представители других органов государственной власти по профилю осуществляемой деятельности, научно-педагогические работники иных образовательных и научных организаций, иные лица.

2.2. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Института, выносимый на рассмотрение Конференции, формируется ученым советом Института с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Института. При этом нормы представительства в ученом совете Института от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Института.

2.3. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов Конференции при условии участия в работе Конференции не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции.

2.4. Состав ученого совета Института объявляется приказом ректора Института на основании решения Конференции.

2.5. Срок полномочий ученого совета Института составляет 5 лет.

2.6. Досрочные выборы членов ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Конференции Института или по предложению ректора Института.

2.7. Член ученого совета Института в случае его увольнения (отчисления) из Института автоматически выбывает из состава ученого совета Института. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.1. – 2.3. настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Института.

2.8. Ученый совет Института формирует и утверждает план своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института, а также утверждает Регламент работы ученого совета Института (далее – Регламент) (Приложение).

2.9. Заседания ученого совета Института проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

3. Руководство ученого совета Института

3.1. Председателем ученого совета Института является ректор.

3.2. На первом заседании вновь избранного состава из числа членов ученого совета избирается заместитель председателя ученого совета. В случае отсутствия председателя его обязанности в ученом совете исполняет заместитель председателя. Допускается наделение иных членов ученого совета обязанностями председателя ученого совета и ученого секретаря для разового проведения заседания. Решение о наделении полномочиями председателя ученого совета и ученого секретаря принимается на заседании ученого совета.

3.3. Ученый секретарь ученого совета Института (далее – ученый секретарь) назначается приказом ректора Института.

3.4. Председатель, его заместитель и ученый секретарь осуществляют контроль за соблюдением Регламента.

3.5. Председатель на заседании ученого совета:

3.5.1. Сообщает явку членов ученого совета и наличие кворума.

3.5.2. Предлагает повестку заседания ученого совета.

3.5.3. Проводит заседание по утвержденной повестке дня.

3.5.4. Следит за соблюдением Регламента.

3.5.5. Предоставляет слово для выступлений.

3.5.6. Для принятия решений проводит процедуру открытого или тайного голосования.

3.6. Ученый секретарь:

3.6.1. Организует подготовку заседаний ученого совета Института.

3.6.2. Контролирует реализацию решений ученого совета и координирует его взаимодействие со структурными подразделениями Института в соответствии с полномочиями ученого совета.

3.6.3. За 5 календарных дней до проведения очередного заседания ученого совета оповещает членов ученого совета о дате и месте проведения заседания.

3.6.4. Организует подготовку, в том числе документов и материалов, к заседанию ученого совета.

3.6.5. Организует регистрацию присутствующих членов ученого совета.

3.6.6. Организует оформление протокола заседания и выписок из решений ученого совета.

3.6.7. Организует проведение голосования: в случае открытого голосования – простое поднятие рук; в случае тайного голосования – посредством заполнения бюллетеней или с помощью системы электронного голосования.

4. Компетенции ученого совета Института

4.1. К компетенции ученого совета Института относятся:

4.1.1. Принятие решения о созыве Конференции, а также иные вопросы, связанные с ее проведением, включая определение порядка избрания делегатов на Конференцию.

4.1.2. Определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную и научную деятельность.

4.1.3. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Институте, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся.

4.1.4. Утверждение планов работы ученого совета.

4.1.5. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Института.

4.1.6. Заслушивание ежегодных отчетов ректора Института.

4.1.7. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института.

4.1.8. Утверждение образовательных программ, в том числе разработанных

структурными подразделениями Института и реализуемых в Институте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании.

4.1.9. Рассмотрение кандидатур и представление работников к присвоению ученых званий.

4.1.10. Принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в образовательных и (или) научных организациях и иных организациях, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся.

4.1.11. Утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Института, а также о представительствах Института.

4.1.12. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института.

4.1.13. Утверждение нормативов учебной нагрузки педагогических работников из числа профессорско-преподавательского и педагогического составов Института.

4.1.14. Избрание по конкурсу лиц, претендующих на занятие должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

4.1.15. Рассмотрение вопросов о представлении работников Института к награждению ведомственными и государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий.

4.1.16. Присуждение почетных званий Института на основании положений, утверждаемых ученым советом Института.

4.1.17. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии.

4.1.18. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Института, настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

4.2. По вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Института, ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты Института в порядке, установленном уставом Института.

4.3. Ученым советом Института по отдельным вопросам деятельности Института могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

5. Права и обязанности членов ученого совета

5.1. Члены ученого совета имеют право:

5.1.1. Вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях.

5.1.2. Высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц.

5.1.3. Знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией ученого совета.

5.2. Члены ученого совета обязаны:

5.2.1. Присутствовать на заседаниях ученого совета.

5.2.2. Регистрироваться перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования.

5.2.3. Принимать участие в голосовании (открытом или тайном).

5.3. По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях ученого совета, член ученого совета пользуется правом решающего голоса.

6. Решения ученого совета

6.1. Решения ученого совета по конкретным вопросам оформляются выписками из протокола.

6.2. По каждому решению должен быть установлен ответственный и определен срок исполнения.

6.3. Ученый совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимается председателем или в случае его отсутствия заместителем председателя ученого совета.

6.4. Решение ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Института.

6.5. Решения ученого совета Института оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Института. Решения ученого совета Института по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Института.

Приложение
к Положению об ученом совете
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный институт
русского языка им. А.С. Пушкина»

РЕГЛАМЕНТ
работы ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Организация работы ученого совета

1.1. Работа ученого совета проводится по плану, который ежегодно рассматривается и утверждается ученым советом на первом заседании в новом учебном году.

Содержание плана работы ежегодно определяется актуальными задачами, стоящими перед коллективом Института. В повестку дня вносятся вопросы различного характера:

процессуально-организационного (утверждение структуры Института, создание учебных и научных структурных подразделений, организация набора студентов, анализ различных положений, планов и др.);

кадрового (проведение конкурсного отбора на замещение вакантных должностей, представление к ученым званиям, награждения и поощрения и др.);

профессионального (об образовательных стандартах и учебных планах, об основных направлениях научных исследований, перспективах развития Института и структурных подразделений и др.);

аналитического (анализ и оценка кадрового и научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса на факультетах, на кафедрах, эффективность деятельности различных подразделений Института и др.).

В повестку дня могут вноситься и рассматриваться итоги выполнения предыдущих решений ученого совета.

1.2. Организационную работу по подготовке и проведению заседаний ученого совета осуществляет ученый секретарь.

1.3. Все материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседаниях ученого совета, представляются ученому секретарю не позднее чем за 5 календарных дней до заседания.

1.4. Председатель ученого совета:

1.4.1. Предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок в соответствии с повесткой дня.

1.4.2. Обеспечивает соблюдение Регламента.

1.4.3. Ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов ученого совета.

1.4.4. Организует голосование и подсчет голосов.

1.5. Член ученого совета вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в ученом совете, а также документы, принятые ученым советом.

1.6. Члены ученого совета за 5 календарных дней до его заседания извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение ученого совета. Оповещение членов ученого совета о заседании и выносимых вопросах осуществляется повестками в электронном виде посредством доступных объективной фиксации способов информирования (электронная почта, смс и т.п.).

1.7. На заседания ученого совета могут приглашаться руководители структурных подразделений Института, научно-педагогические работники и другие лица, участвующие в подготовке и анализе рассматриваемых вопросов.

1.8. Заседания ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода.

В исключительных случаях, по решению председателя ученого совета, может проводиться голосование членов ученого совета по конкретному вопросу путем опроса их личного мнения с фиксированием его в соответствующем протоколе. Решение, полученное таким голосованием, имеет равную силу с решением, принятым на заседании ученого совета.

1.9. Протокол заседания ученого совета подписывается председателем и ученым секретарем.

2. Порядок подготовки к проведению ученого совета

2.1. Вопросы, выносимые на заседания ученого совета, как правило, рассматриваются председателем и членами ученого совета.

2.2. Докладчик по основному вопросу повестки дня является ответственным за подготовку проекта решения, представляет проект решения на рассмотрение ученого секретаря, который в координации с председателем ученого совета анализирует готовность доклада, разрабатывает предложения, рекомендации в проект решения с указанием сроков выполнения поручений и лиц, ответственных за их реализацию.

2.3. Проекты локальных нормативных документов, выносимых на утверждение ученого совета, согласуются с профильными подразделениями Института.

3. Порядок проведения заседания

3.1. Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета.

3.2. Заседание начинается с сообщения о явке членов ученого совета и наличии кворума, утверждения повестки дня. Ученый совет полномочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины списочного состава (за исключением вопросов присвоения ученого звания и по иным вопросам, установленным законодательством).

3.3. Председатель ученого совета, заместитель председателя и ученый секретарь имеют право получить слово для выступления в любое время.

3.4. Временной регламент устанавливается на заседании ученого совета. Если перед заседанием ученого совета регламент выступления не определен, то ученый совет руководствуется следующим регламентом:

при докладе основного вопроса – не более 20 минут;

при докладе вопроса в повестке «Разное» – не более 5 минут;

при вопросе с места и ответа на него – не более 3 минут.

3.5. Превышение установленного регламента может служить основанием для прекращения выступления докладчика.

3.6. Прения прекращаются по решению ученого совета, принятому большинством присутствующих членов.

3.7. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом. Регламент заключительного слова – не более 5 минут.

3.8. Перед принятием решения по конкретному вопросу (началом голосования) председатель ученого совета оглашает все предложения, выносимые на голосование, уточняет их формулировки.

4. Избрание заведующих кафедрами и деканов факультетов

4.1. Должности заведующего кафедрой и декана факультета являются выборными.

4.2. Выборы на должность заведующего кафедрой и декана факультета проводятся на основании соответствующего положения, утвержденного ученым советом и действующего на момент проведения процедуры.

4.3. Избрание заведующего кафедрой / декана факультета проводится на ученом совете Института. Решение принимается путем тайного голосования по каждой кандидатуре.

4.4. Избранным считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета Института, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее двух третей списочного состава ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета Института.

4.5. Протокол счетной комиссии с результатами тайного голосования

по каждой кандидатуре и рекомендованный срок полномочий заведующего кафедрой / декана факультета утверждается на заседании ученого совета Института открытым голосованием.

4.6. При нарушении установленного порядка замещения должности заведующего кафедрой / декана факультета ректор объявляет выборы недействительными.

4.7. Ученый секретарь готовит выписку из решения ученого совета Института и передает ее в кадровую службу для подготовки соответствующего приказа ректора.

5. Проведение конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

5.1. Конкурсный отбор на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводится на заседании ученого совета в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 декабря 2023 г. № 1138, а также на основании соответствующего положения, утвержденного ученым советом и действующего на момент проведения процедуры.

5.2. Избранным считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета Института, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее двух третьих списочного состава ученого совета.

5.2.1. Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.2. Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания на том же заседании ученого совета Института, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

5.2.3. В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

5.3. Протокол счетной комиссии с результатами тайного голосования по каждой кандидатуре и рекомендованный срок трудового договора утверждается на заседании ученого совета Института открытым голосованием.

5.4. Ученый секретарь готовит выписку из решения ученого совета Института и передает ее в кадровую службу для подготовки соответствующего приказа ректора.

6. Принятие решений ученого совета

6.1. Решения ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием. Форма принятия решения определяется непосредственно на заседании, как правило, открытым голосованием простым большинством голосов. Проведение обязательного тайного голосования определяется действующими нормативными документами.

6.2. Решение ученого совета принимается тайным голосованием при:

6.2.1. Проведении выборов на должность заведующего кафедрой.

6.2.2. Проведении конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников.

6.2.3. Представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента.

6.2.4. Присвоении почетных званий Института.

6.2.5. Выдвижении работ на соискание государственных премий, премий Правительства Российской Федерации или других случаях, предусмотренных условиями конкурса.

• 6.2.6. Тайное голосование по другим вопросам проводится на основании решения ученого совета.

6.3. Тайное голосование проводится с помощью бюллетеней для тайного голосования или посредством системы электронного голосования.

6.4. Для проведения тайного голосования с помощью бюллетеней для тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая:

6.4.1. Избирает председателя счетной комиссии.

6.4.2. Выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования или предоставляет доступ членам совета к электронному голосованию.

6.4.3. В отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов, подводит итоги электронного голосования, оформляет и подписывает по итогам голосования протокол(ы) заседания счетной комиссии.

6.4.4. Собирает в конверт бюллетени с результатами голосования и неиспользованные бюллетени, заклеивает конверт и скрепляет подписями место склейки.

В состав счетной комиссии не включаются:

6.4.5. Лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования.

6.4.6. Председатель ученого совета.

6.4.7. Заместитель председателя ученого совета.

6.4.8. Ученый секретарь.

6.5. Председатель счетной комиссии оглашает протокол счетной комиссии на заседании ученого совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

6.6. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов ученого совета.

6.7. Решения ученого совета по всем вопросам учебной, научной, финансово-хозяйственной и производственной деятельности принимаются открытым

голосованием простым большинством голосов (более пятидесяти процентов).

6.8. По окончании подсчета голосов председатель ученого совета объявляет о принятии решения.

6.9. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением ученого совета может быть проведено повторное голосование (на том же или другом заседании ученого совета).

7. Порядок оформления решений, принятых на заседании ученого совета

7.1. Решения ученого совета оформляются протоколом. По запросам заинтересованных лиц или структурных подразделений могут формироваться выписки из протоколов ученого совета. Выписки подписываются действующим ученым секретарем ученого совета или лицом, исполняющим обязанности ученого секретаря.

7.2. Решение ученого совета вступает в силу после его подписания председателем и ученым секретарем ученого совета.

7.3. На основании решений ученого совета о создании новых, реорганизации или ликвидации действующих образовательных и научных подразделений, утверждении локальных нормативных актов, утверждение которых относится к компетенции ученого совета, выпускаются соответствующие приказы ректора.

7.4. Ответственность за своевременное ведение документов ученого совета, выдачу выписок возлагается на ученого секретаря.

8. Контроль за исполнением решений, принятых на заседании ученого совета

8.1. Контроль за исполнением решений, принятых на заседании ученого совета, осуществляет ученый секретарь.

8.2. Ответственный за исполнение решения ученого совета за 7 календарных дней до истечения установленного срока представляет информацию ученому секретарю ученого совета о состоянии дел по выполнению решения.